

# **Bestuursverslag 2016**

Stichting 'Leren is Leuk'



## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	4
1. Raad van Toezicht .....	5
2. Bestuur en organisatie .....	6
2.1 Missie, visie en ambitie .....	6
2.1.1 Visie .....	6
2.1.2 Missie .....	6
2.1.3 Ambitie .....	6
3. Meerjarenbeleid .....	7
3.1 Plusklas .....	7
3.2 Brede school/Integraal Kindcentrum .....	7
3.3 Personeelsbeleid .....	7
3.4 ICT .....	7
4. Kerngegevens BS De Pelikaan .....	8
4.1 Personeelsgegevens .....	8
4.2 Leeftijd in opbouw .....	8
4.3 Organogram .....	9
4.4 Juridische structuur .....	9
4.5 Organisatiestructuur en Governance .....	9
5. Kernactiviteiten .....	10
6. Medezeggenschapsraad .....	10
7. Klachten en bezwaren .....	10
8. Kwaliteit van het onderwijs .....	10
8.1 Scores Eindtoets en uitstroom afgelopen 4 jaar .....	11
8.2 Inspectie .....	11
9. Ontwikkelingen .....	12
9.1 4xWijzer .....	12
9.2 Beredeneerd aanbod .....	12
9.3 ICT .....	12
9.4 Taal/lezen .....	12
10. Huisvesting .....	13
11. Financiën .....	14
11.1 Bedrijfsvoering en verantwoording .....	14
11.2 Inkoop- en aanbesteding .....	14
11.3 Gelden ouderbijdrage .....	14
11.4 Financieringsstructuur .....	14

11.4	Resultaat .....	14
11.4.1	Staat van baten en lasten over 2016 .....	14
11.4.2	Financiële positie .....	15
11.4.3	Analyse .....	16
11.5	Risicoparaagraaf.....	16
11.5.1	Aantal leerlingen .....	16
11.5.2	Personele wisselingen.....	16
11.5.3	Contracten personeel .....	17
11.5.4	Kwalitatief onderwijs .....	17
11.6	Kengetallen .....	17
12.	Treasuryverslag.....	18
13.	Vooruitblik c.q. continuïteit .....	18
13.1	Meerjarenbegroting met groei .....	18
13.2	Meerjarenbegroting zonder groei .....	19
14.	Verslag Raad van Toezicht .....	20

## Voorwoord

Dit verslag is geschreven voor de Raad van Toezicht van de 'Stichting Leren is Leuk', de Onderwijs inspectie Caribisch Nederland, RCN/QCW alsmede de Medezeggenschapsraad van BS De Pelikaan.

Bij het samenstellen van dit verslag is rekening gehouden met de wetgeving zoals genoemd in de Regeling Jaarverslaglegging Onderwijswetgeving (RJO) BES.

Hieronder een aantal belangrijke zaken:

Eerste helft van 2016 stond in het teken van huisvesting en personele verandering. De school is namelijk aan het groeien, maar daarvoor is de school te klein geworden en is het noodzakelijk om uit te breiden. Tevens namen we afscheid van acht collega's en konden we zeven nieuwe collega's welkom hetten. De start om richting een IKC te gaan is gezet door het aanbieden van een Naschoolse Opvang.

Tweede helft van 2016 zijn we begonnen met de bouw van vier nieuwe lokalen, hierdoor konden alle groepen les krijgen in een klaslokaal. In groep 8 op BS De Pelikaan is gestart met het werken van tablets en in de onderbouw is de start gemaakt richting een beredeneerd aanbod.

Ondergetekende is verantwoordelijk voor de inhoud en de rechtmatigheid van de hier gebruikte gegevens.

BS De Pelikaan  
Kaya Amsterdam #3  
Kralendijk, Bonaire  
(+599-71 74301)  
info@pelikaanschool.com  
Website: [www.pelikaanschool.com](http://www.pelikaanschool.com)  
GKA van Ravenhorst  
Directeur-Bestuurder  
KvK nr: 7430

## 1. Raad van Toezicht

Dit jaarverslag 2016, met jaarrekening, is:

Op 27 juni 2016 goedgekeurd door de Raad van Toezicht van Stichting Leren is Leuk was getekend:

- De heer T.L.H. Peeters  
Waarnemend voorzitter
  
- Mevrouw M. E. Buys  
Secretaris
  
- De heer T. van der Tol  
Peningmeester
  
- Mevrouw K.M. Knuf  
Lid
  
- De heer E.C.P. Sinke  
Lid

Op 27 juni 2016 vastgesteld door de bestuurder van Stichting Leren is Leuk

- De heer GKA van Ravenhorst  
Directeur- bestuurder

## **2. Bestuur en organisatie**

### **2.1 Missie, visie en ambitie**

#### **2.1.1 Visie**

De Pelikaan staat voor uitdagend onderwijs.

Talenten worden gezien en er is ruimte voor verdere ontwikkeling. Met een brede kijk op de wereld blijven de kinderen hier zichzelf en hun omgeving verrijken.

#### **2.1.2 Missie**

Met een gepassioneerd team zorgen wij met elkaar voor een veilige, uitdagende (leer)omgeving, waarin de kinderen zich kunnen ontwikkelen.

Wij houden rekening met de verschillende leerstijlen van kinderen, waarbij de natuurlijke nieuwsgierigheid wordt ingezet om tot leren te komen.

Met aandacht voor cultuur, natuur en maatschappij helpen wij de kinderen op weg naar het worden van bewuste, zelfstandige individuen.

#### **2.1.3 Ambitie**

Talenten van kinderen maximaal ontwikkelen. “Onze leerlingen voelen zich hierbij veilig en begrepen”. Zij genieten, zijn vrolijk, enthousiast en gedreven.

Ouders en verzorgers betrokken te laten zijn bij het ontwikkel- en leerproces van hun kinderen. Samen ondersteunen we de kinderen bij ons op school.

### **3. Meerjarenbeleid**

In 2016 zijn we samen met de leerlingen, ouders en leerkrachten gaan brianstormen over het meerjarenplan 2017-2021: "Samen naar de toekomst"

In dit plan worden de ambities van BS De Pelikaan beschreven die passen binnen het strategisch beleid van Stichting Leren is Leuk.

#### **3.1 Plusklas**

In 2016 is er gestart met een Plusklas voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben. In eerste opzet zou dit in samenwerking met San Bernardo gaan gebeuren, maar dat was helaas nog niet haalbaar. In de toekomst is er nog steeds de visie om dit in gezamenlijkheid te doen met de andere PO scholen.

#### **3.2 Brede school/Integraal Kindcentrum**

In april is er gestart met een Naschoolse opvang als pilot. Door de vele aanmeldingen en positieve reacties is dit een definitief onderdeel geworden. Dit is mede in het kader van het beleid van OLB en de samenwerkende schoolbesturen dat alle scholen naar een Brede School of een Integraal Kindcentrum gaan. In de toekomst zal hier nog verder vorm aangegeven worden.

#### **3.3 Personeelsbeleid**

Er is in samenwerking met de andere PO schoolbesturen een functieboek gemaakt door Berenschot. Hiermee is er één lijn wat betreft de functies in het primair onderwijs.

Het vervolg hierop is geweest dat er vanuit Stichting Leren is Leuk alle contracten zijn herzien door een advocaat en er nog maar één type contract gehanteerd wordt.

Er is een stuurgroep opgericht op BS De Pelikaan die een HR beleid gaat ontwikkelen, deze zal in 2017 gereed zijn.

#### **3.4 ICT**

In augustus 2016 is het ICT beheer onder toezicht van een externe partner geplaatst. In samenwerking met hun zal er beleid worden gemaakt op het gebied van ICT, dit in samenwerking met het leerteam ICT. Tevens verzorgd deze partij ook de ICT lessen in de groepen 7 en 8, waardoor de leerlingen leren om te gaan met ICT, de voor- en nadelen worden besproken en wat de effecten zijn van social media.

## 4. Kerngegevens BS De Pelikaan

	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018
Aantal leerlingen per	265	297	320	345
Aantal jongens	126	144		
Aantal meisjes	139	153		

De lumpsum gelden die de stichting ontvangt op basis van het aantal leerlingen is gecontroleerd door de accountant en dit was op orde.

### 4.1 Personeelsgegevens

	1-10-2015	1-10-2016	1-10-2017	1-10-2018
Aantal leerkrachten	10,8 Fte	11,8 Fte	12,8 Fte	13,8
Ondersteunend personeel	3,0 Fte	3,4 Fte	5,6 Fte	6,0
Aantal vakleerkrachten	1,225 Fte	1,4 Fte	1,6 Fte	1,8
IB	1,8 Fte	0,8 Fte	0,7 Fte	0,8
Taalcoördinator	0,2 Fte	0,2 Fte	0,2 Fte	0,2
Plusklas		0,2 Fte	0,1 Fte	0,1
HR	0,2 Fte	0,2 Fte	0,2 Fte	0,2
Adjunct directeur		0,4 Fte	0,4 Fte	0,4
Directeur-bestuurder	1,0 Fte	1,0 Fte	1,0 Fte	1,0

De zorg staat nu op BS De Pelikaan en hierdoor is er sprake van verschuiving van gelden. Er komt nu meer geld beschikbaar voor ondersteunend personeel.

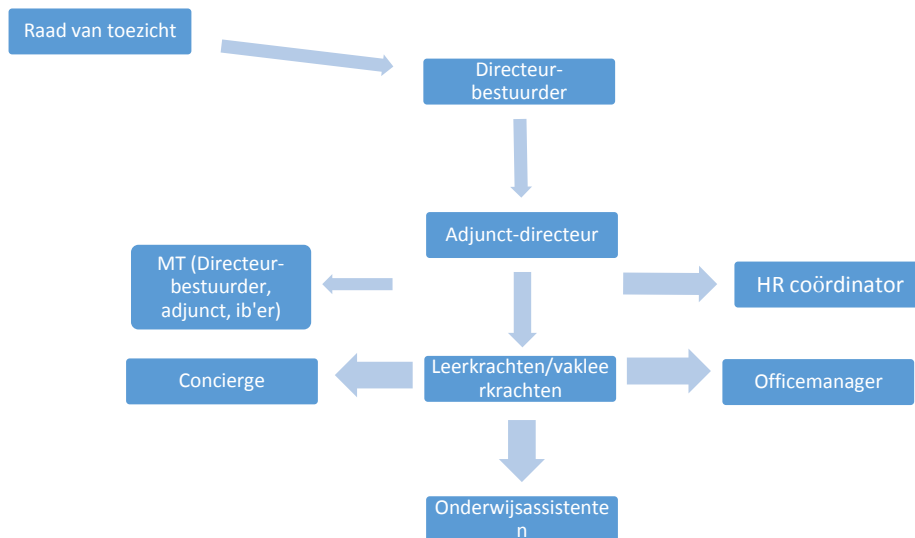
### 4.2 Leeftijd in opbouw

	1-10-2015	1-10-2016
aantal (onderwijzend personeel )	15	18
<b>leeftijd (in procenten):</b>		
t/m 30 jaar	33%	33%
31 - 40 jaar	33%	33%
41 - 45 jaar	20%	22%
46 - 50 jaar	13%	6%
51 - 55 jaar	0%	0%
56 - 60 jaar	0%	0%
vanaf 61 jaar	0%	6%
percentage mannen	7%	17%
percentage vrouwen	93%	83%

Er zijn twee mannelijke leerkrachten aangetrokken en hierdoor is het percentage mannen positief toegenomen. Volgende stap is om onderwijzend personeel met ervaring aan te trekken, ondanks dat dit ook al in positieve zin is toegenomen.



### 4.3 Organogram



### 4.4 Juridische structuur

De stichting Leren is Leuk wordt bestuurd door een eenhoofdig college van bestuur. Het interne toezicht wordt uitgevoerd door de Raad van toezicht.

### 4.5 Organisatiestructuur en Governance

In het handboek AO/IC staat de beschrijving van onze organisatie en deze is vastgesteld in 2013. In het komende schooljaar zal hij bijgesteld worden met daarin o.a. de werkwijze van Code Goed Bestuur.

Hierin staat het bestuurs- en managementstatuut waarbij in het verlengde van de statuten, de inrichting en de werkwijze van het bestuur en de raad van toezicht, de delegatie en mandatering van bevoegdheden en de taakstelling van personeelsleden geregeld.

De interne verantwoording krijgt vorm in verslagen van trendanalyses, evaluatie bouwstenenmap, MR vergaderingen, teamvergaderingen en MT overleg. Tevens zijn er leerteams opgesteld na aanleiding van het jaarplan om dit gestalte te geven.

## 5. Kernactiviteiten

De stichting is verantwoordelijk voor Basisschool De Pelikaan. Zij verzorgen onderwijs aan leerlingen van 4 t/m 12 jaar. De school zorgt ervoor dat de leerlingen zich prettig en veilig voelen op school en voorbereid worden op de toekomst.

## 6. Medezeggenschapsraad

De directie voerde dit jaar 7 overleggen met de Medezeggenschapsraad. Hierin kwamen o.a. de volgende punten aan bod:

- Formatie
- Huisvesting
- IKC/ Naschoolse opvang
- Schooluniform
- Jaarplan
- Klachtenprotocol
- Verkeersveiligheid
- Tevredenheidsonderzoek
- Diverse onderwijskundige protocollen

De school is in de loop der jaren groter geworden en hierdoor is er besloten dat vanaf schooljaar 2016-2017 de MR uit drie vertegenwoordigers vanuit het team bestaat en drie vanuit de ouders.

## 7. Klachten en bezwaren

Dit jaar is het klachtenprotocol afgerond en staat deze op de website.

In het jaar 2016 zijn er geen officiële klachten geweest en er zijn ook geen gesprekken geweest met onze vertrouwenspersoon.

## 8. Kwaliteit van het onderwijs

Op BS de Pelikaan hebben we dit jaar weer de kwaliteit gemeten aan de hand van CITO. Dit wordt getoetst vanaf groep 3 t/m groep 8. Hierbij worden de volgende onderdelen getoetst:

- Rekenen & Wiskunde
- Woordenschat
- Begrijpend lezen
- Technisch lezen

Vanaf schooljaar 2016-2017 is er nog een onderdeel toegevoegd en dat is CITO Spelling. De school vindt het belangrijk dat de leerlingen ook dit onderdeel leren toe te passen. Daarentegen is de Entreetoets afgeschaft in groep 7, omdat de toegevoegde waarde niet zichtbaar was en de school de voorkeur geeft aan een doorgaande lijn met betrekking tot toetsing.

In april wordt de CITO Eindtoets in groep 8 afgenomen. Voor de afname weten de leerlingen al wat hun advies zal zijn. Normaal gesproken gebruik je de Eindtoets om de leerlingen eventueel hoger bij te stellen, maar helaas komen de uitslagen op Bonaire te laat in het jaar weer terug om ze daarvoor te gebruiken. Zodoende kan dit niet meer aangepast worden voor het VO.

Twee keer per jaar worden er trendanalyses gemaakt om te kijken wat de ontwikkelingen van de school zijn. Hierbij kan worden gesteld dat het rekenen en begrijpend lezen niveau dit jaar in groep 8 op het niveau van Europees Nederland ligt. Voor het vak woordenschat liggen we op een lager niveau en dat heeft te maken met de taalproblematiek op Bonaire.

Als school vinden we dat er realistische doelen gesteld moeten worden en daarom is er dit schooljaar een Pelikaannorm gesteld. Hierin zit een opbouw in de norm en het doel is dat de leerlingen in de groepen 7 en 8 de Europees Nederlandse norm gaan behalen op de vakken rekenen en begrijpend lezen.

### 8.1 Scores Eindtoets en uitstroom afgelopen 4 jaar

	Gemiddelde EN	Ons gemiddelde
2013	535	525
2014	535	534,8
2015	535,3	525,1
2016	534,9	527,4

	VMBO/MAVO	HAVO/VWO
2013	50%	50%
2014	40%	60%
2015	43%	57%
2016	25%	75%

### 8.2 Inspectie

De inspectie heeft in september 2016 een bezoek afgelegd aan BS De Pelikaan. Daarbij is de inspecteur o.a. in de klassen geweest en heeft ze gesprekken gevoerd met leerlingen en leerkrachten. De school heeft weer het predicaat 'basis' gekregen en tevens het vertrouwen dat de school nu niet meer jaarlijks wordt geïnspecteerd, maar eens in de twee jaar.

Het rapport staat op de website: [www.pelikaanschool.com](http://www.pelikaanschool.com)

## 9. Ontwikkelingen

Op BS De Pelikaan is er in het schooljaar 2016-2017 gestart met het werken in leerteams. De leerteams bestaan uit leerkrachten en onderwijsassistenten en zij werken op hun expertise de doelen van het jaarplan uit. De reden hiervoor is om meer eigenaarschap te creëren bij de teamleden. Hieronder de ontwikkeling per leerteam.

### 9.1 4xWijzer

Het doel van dit leerteam was om de methodiek van 4xWijzer veel meer te laten zien in de school en aan de ouders. Ouders moeten weten wat hun kinderen leren en doen bij 4xWijzer.

In 2017 staan er onder andere een 4xWijzer museum met speurtocht op de agenda en een techniekweek.

### 9.2 Beredeneerd aanbod

In het leerteam beredeneerd aanbod zaten de leerkrachten en onderwijsassistenten van de onderbouw. Zij zijn in augustus 2016 van start gegaan om vorm te geven aan een beredeneerd aanbod. Hierdoor komen cyclisch de thema's iedere twee jaar weer terug waarin alle doelen vanuit het SLO zitten verwerkt. De komende jaren blijven ze hier aan werken.

### 9.3 ICT

Vanaf schooljaar 2016-2017 werkt BS De Pelikaan samen met een externe ICT partij voor het beheer van het ICT op de school. Hiermee is er meer continuïteit gerealiseerd en kunnen problemen accuut worden opgepakt.

Het leerteam ICT is bezig geweest met het up-daten van de website en zorgen voor de juiste software in de klassen. In groep 8 is gestart met het werken op tablets van Snappet. De komende jaren zullen er meer klassen worden voorzien van tablets. Tevens is de aanleg van glasvezel gerealiseerd.

### 9.4 Taal/lezen

Het leerteam taal/lezen is veelal bezig geweest met het digitaliseren van boeken en er is een onderzoek gestart naar de intrinsieke motivatie met betrekking tot het leesonderwijs.

## 10. Huisvesting

De afgelopen jaren is de school gegroeid in leerlingaantallen. Ieder jaar is er een groep bij gekomen bij de onderbouw, zodat we langzaam groeien naar een dubbele groep voor ieder leerjaar. Echter is de school niet groot genoeg om door te groeien en is er sprake van ruimtegebrek.

De staat van het schoolgebouw is op dit moment goed. Op lange termijn zullen er wel onderhoudswerkzaamheden komen en dan is het belangrijk om alle belangrijke onderhoudszaken in kaart te hebben. Tevens moet er duidelijkheid komen wie waarvoor verantwoordelijk is ten aanzien van het gebouw.

Zodoende heeft de stichting de komende jaren te maken met twee grote opdrachten:

- Uitbreiden
- Onderhoudsplan

Wanneer we kijken naar de eerste opdracht zijn we hoofdzakelijk afhankelijk van het Openbaar Lichaam Bonaire, want zij zijn verantwoordelijk voor de huisvesting. Op dit moment is er een wachtlijst van 156 leerlingen. Deze leerlingen zitten op een andere (lokale) school of zijn van plan te emigreren. De leerlingen tot 4 jaar zijn hierbij niet meegerekend, omdat deze inschrijving via het OLB gaat.

Huisvesting is eilandbreed een probleem en daarom is het van belang dat het OLB een capaciteitsberekening gaat maken. Het vermoeden bestaat dat er te weinig ruimte is voor de leerlingen en rekening houdende met de bevolkingsgroei op Bonaire, zullen er in de toekomst grote problemen ontstaan.

Er is geen onderhoudsplan binnen de stichting en daardoor is er geen zicht op de noodzakelijke investeringen in de school. OLB zal in 2017 een onderhoudsplan opstellen in samenwerking met RCN.

## 11. Financiën

### 11.1 Bedrijfsvoering en verantwoording

Iedere maand wordt er door het accountantskantoor een maandoverzicht gemaakt met de daarbij horende baten lasten. Deze wordt gedeeld, en indien nodig toegelicht, met het bestuur en de Raad van Toezicht.

### 11.2 Inkoop- en aanbesteding

Op dit moment regelt iedere schoolbestuur zijn eigen inkoop en eventuele aanbesteding zelf. Echter zijn er op Bonaire alleen maar kleine besturen en daarom is het verstandig om in de toekomstig dit in gezamenlijkheid te gaan doen. De komende jaren zal er in samenwerking met de andere besturen gekeken worden of dit haalbaar is.

### 11.3 Gelden ouderbijdrage

Ouders hebben de mogelijkheid om een vrijwillige ouderbijdrage te betalen voor de financiering van een aantal schoolactiviteiten zoals Sinterklaas, Kerst, Koningsspelen etc.

Dit jaar zijn deze middelen ondergebracht bij de penningmeester van de Ouderraad. Zij zullen jaarlijks op de zakelijke ouderavond verantwoording afleggen wat er met deze gelden is gebeurd.

### 11.4 Financieringsstructuur

Vanuit OC&W krijgt de stichting Leren is Leuk lumpsumgelden voor het aantal leerlingen per 1 oktober van het voorgaande jaar. Deze gelden worden gebruikt voor de bekostiging van het personeel, materieel en andere investeringen. Hierover legt het bestuur jaarlijks verantwoording af in het jaarverslag en tevens zal er een externe accountant checken of aan alle voorwaarden is voldaan.

### 11.4 Resultaat

#### 11.4.1 Staat van baten en lasten over 2016

	Realisatie 2016		Begroting		Realisatie 2015	
	USD	USD	USD	USD	USD	USD
<b>Baten</b>						
Rijksbijdragen	1,560,304		1,388,500		1,347,621	
Openbaar Lichaam Bonaire	116,614		118,899		115,174	
Overige	6,102		0		7,293	
	1,683,020		1,507,399		1,470,088	
<b>Lasten</b>						
Personeel		1,099,016		1,085,217		1,052,756
Afschrijvingen		23,697		20,000		15,451
Huisvesting		211,667		208,399		226,818
Overige instellingslasten		109,896		69,500		71,426
Leermiddelen en materialen		63,584		40,000		64,321
Financiële (baten) en lasten		2,044		1,500		2,290
Bijzondere (baten) en lasten		13,086		0		6,594

		1,522,990		1,424,616		1,439,656
<b>Saldo baten en lasten</b>		160,030		82,783		30,432

Er is gekozen om onze reserves te verhogen voor het geval er uitgebreid dient te worden en OLB niet kan voorzien in de financiën.

#### 11.4.2 Financiële positie

Om de financiële positie van de stichting te bepalen, wordt er een vergelijkend overzicht met beknopte toelichting van de balans opgenomen.

	2016		2015	
	USD	USD		
<b>Vaste activa</b>				
Materiële vaste activa	627,581		364,973	
Vorderingen	20,936		5,627	
Liquide middelen	229,554		124,875	
		878,071		495,475
<b>Passiva</b>				
Stichtingsvermogen	277,861		117,831	
Kortlopende schulden	600,210		377,644	
		878,071		495,475

	2016		2017		2018		2019	
	USD	USD	USD	USD	USD	USD	USD	USD
<b>Vaste activa</b>								
Verbouwing	360,853		337,792		280,005		214,944	
Speelplaats	55,987		54,087		52,187		50,287	
Installaties	5,305		4,766		4,227		3,688	
Inventaris	35,157		27,657		20,157		12,657	
Meubilair	124,005		114,005		104,005		94,005	
Hard- en software	46,274		6,274		0		0	
		627,581		544,581		460,581		375,581
<b>Vorderingen</b>								
Overige		20,936		20,936		20,936		20,936
<b>Liquide middelen</b>		229,554		426,927		632,455		822,583
		878,071		992,444		1,113,972		1,1219,100
<b>Passiva</b>								
<b>Stichtingsvermogen</b>								
Algemene reserve	277,861		434,488		579,916		708,944	
Bestemmingsre	0		0		0		0	

serve								
		277,861		434,488		579,916		708,944
<b>Kortlopende schulden</b>								
Belastingen en premies	74,603		74,603		74,603		74,603	
Overige	525,607		483,353		459,453		435,553	
		600,210		557,956		534,056		510,156
		878,071		992,444		1,113,972		1,219,100

### 11.4.3 Analyse

De materiële vaste activa is gestegen vanwege de realisatie van de vier nieuwe lokalen en investeringen in meubilair en modernisering ICT.

De stichting heeft in 2016 nieuwe kortlopende schulden opgebouwd, omdat er een subsidie is gekomen voor de nieuwe lokalen en de daarbij horende investeringen. De liquide middelen zijn fors toegenomen in 2016. Hierdoor is er vanzelfsprekend een groei in het stichtingsvermogen.

De komende jaren zullen er middelen gereserveerd worden voor eventuele nieuwe gebouwen.

## 11.5 Risicoparagraaf

### 11.5.1 Aantal leerlingen

BS De Pelikaan is de afgelopen jaren jaarlijks met een klas gegroeid. Jaarlijks zijn er daardoor ook grote investeringen geweest, zoals meubilair en leermiddelen. Echter zit de school nu in de fase dat er geen ruimte meer is voor een nieuwe klas en dat de stichting afhankelijk is van het Openbaar Lichaam Bonaire, want zij zijn verantwoordelijk voor de huisvesting.

Dit heeft gevolgen voor onze meerjarenbegroting, want hierbij moeten we rekening houden met twee opties:

- Het maximum van het aantal leerlingen is bereikt en we gaan niet uitbreiden
- Jaarlijks komen er ongeveer 25 leerlingen bij en blijven we groeien tot het maximum van 16 groepen

Wanneer optie 1 het geval is, moeten we rekening houden met een kapitaalvernietiging. De materialen die destijds zijn gekocht voor een specifieke groep, kunnen niet mee naar de volgende groep, maar de leerlingen worden wel ouder en moeten tot en met groep 8 worden voorzien van goede materialen. Per jaar zal er dan een kapitaalvernietiging zijn van \$60.000 à \$70.000.

Tevens is het mogelijk dat de stichting zelf gaat investeren in nieuwe lokalen, zodat er uiteindelijk geen sprake kan zijn van kapitaalvernietiging. In de toekomst moeten er nog 6 lokalen bijgebouwd worden en dit zou in twee fases kunnen gebeuren. In de eerste fase zullen er drie lokalen worden gebouwd en de kosten daarvan zijn ongeveer \$250,000.

### 11.5.2 Personele wisselingen

Als stichting hebben we te maken met vele wisselingen binnen het team. Hierdoor hebben we telkens te maken met het werven van nieuwe personeelsleden en het binnenhalen van nieuwe expertise. Vaak is er sprake van externe werving, waarbij er repatriëringkosten betaald moeten worden.



Dit is niet alleen bij onze school het geval, maar op alle BES eilanden en hier moet ook beleid op gemaakt worden. Het doel moet zijn dat het personeel langer bij de stichting blijft werken en dat er meer expertise binnen de school of op Bonaire komt.

Hieronder een overzicht van de personele wisselingen van het afgelopen schooljaar:

	2015-2016	2016-2017	2017-2018
<b>Nieuwe OP en OOP</b>	3,4 Fte	6,2 Fte	7,6 Fte
<b>Vertrokken OP en OOP</b>	4,2 Fte	7,4 Fte	5,8 Fte
<b>Kosten</b>	\$29,989	\$11,168	

De gemaakte kosten zijn op basis van repatriëring en deze zijn afgenomen. De reden hiervoor is dat er meer lokaal personeel is aangetrokken.

### 11.5.3 Contracten personeel

De contracten binnen de stichting zijn allemaal gelijk getrokken. Dit is in samenwerking met een jurist gebeurd.

In 2017 zal er een HR-beleid worden opgesteld, zodat het terrein van personeel goed in kaart wordt gebracht.

### 11.5.4 Kwalitatief onderwijs

Als stichting is er een strategisch beleidsplan opgesteld voor de komende jaren. Aan de hand van dit plan heeft BS De Pelikaan haar meerjarenplan opgesteld en hun jaarplan.

Door deze beleidsdocumenten komt de stichting minder snel voor verrassingen te staan en kan het financieel beleid eraan gekoppeld worden.

BS De Pelikaan is gaan werken met Integraal en dit systeem monitort de scores, de ontwikkelingen en de tevredenheidsonderzoeken. Aan de hand hiervan kan je invulling geven aan je beleid.

## 11.6 Kengetallen

Economische kengetallen	Normen	2015	2016
<b>Current ratio</b>			
Vlottende activa		495,475	878,071
Kortlopende schulden		377,644	600,210
	<b>&gt; 1</b>	<b>1,3</b>	<b>1,5</b>
<b>Solvabiliteit</b>			
Eigen vermogen		117,831	277,861
Totaal vermogen		495,475	878,071
	<b>20% - 35%</b>	<b>23,8%</b>	<b>31,6%</b>
<b>Rentabiliteit</b>			
Resultaat voor bestemming		30,432	160,030
Totale baten (excl. financiële baten)		1,470,088	1,683,020
	<b>-1 % tot + 1%</b>	<b>+0,02%</b>	<b>+0,09%</b>
<b>Weerstandvermogen</b>			

Algemene reserve (EV)	117,831	277,861
Totale baten (incl. financiële baten)	1,470,088	1,683,020
	<b>5% tot 10%</b>	<b>8%</b>
		<b>16,5%</b>
<b>Personele lasten vs rijksvergoedingen</b>		
Personele lasten	1,052,756	1,099,016
Totale rijksvergoedingen	1,347,621	1,560,304
	<b>≤ 90%</b>	<b>78%</b>
		<b>70,4%</b>
<b>Personele lasten vs totale baten</b>		
Personele lasten	1,052,756	1,099,016
Totale baten	1,470,088	1,683,020
	<b>≤ 85%</b>	<b>71,6%</b>
		<b>65,3%</b>

De solvabiliteit is sterk toegenomen en ziet er goed uit. Het weerstandsvermogen is aan de hoge kant. De reden hiervoor is dat de stichting eventueel kan voorzien in nieuwe gebouwen, mocht het Openbaar Lichaam Bonaire niet in de financiën kunnen voorzien.

De stichting is gezond en kan de komende jaren zich ontwikkelen tot een stabiele organisatie.

## 12. Treasuryverslag

Bij haar activiteiten op het gebied van treasury (beleggen en belenen) is de stichting Leren is Leuk gehouden aan wettelijke bepalingen.

Met inachtneming van de wettelijke bepalingen heeft de stichting Leren is Leuk haar tijdelijke overtollige middelen uitgezet op de spaarrekening van MCB. De stichting heeft over 2016 ruim \$159,000 op haar spaarrekening staan. Deze zijn vrij opneembaar en worden gebruikt voor de meerjareninvestering. De rente over dit bedrag was zeer minimaal.

## 13. Vooruitblik c.q. continuïteit

De continuïteitsparagraaf beschrijft de wijze waarop het bestuur de instandhouding van de school garandeert. In de voorgaande paragrafen zijn de argumenten weergegeven.

In 2016 is besloten dat de stichting de ambitie heeft tot uitbreiden, maar hierbij is de stichting mede afhankelijk van externe partijen. Hierdoor kan er nog niet met zekerheid worden gesteld dat dit ook gaat plaatsvinden. Het voordeel is dat de stichting zelf een financiële reserve heeft waardoor er eventueel zelf in lokalen kan worden voorzien.

### 13.1 Meerjarenbegroting met groei

	Begroting 2017		Begroting 2018		Begroting 2019	
Rijksbijdragen	1,570,322	93%	1,733,889	100%	1,851,453	99%
Overige overheidsbijdragen	116,614	7%	116,614	6%	116,614	6%

Overige baten	8,092	0%	8,092	0%	8,092	0%
	<u>1,695,028</u>	100%	<u>1,858,595</u>	100%	<u>1,976,159</u>	100%
Personele lasten	1,170,540	77%	1,299,461	78%	1,407,875	78%
Afschrijvingen	83,000	5%	86,000	5%	89,000	5%
Huisvestingslasten	100,200	6%	106,300	6%	111,400	6%
Overige instellingslasten	184,500	12%	194,700	11%	208,100	11%
	<u>1,538,240</u>	100%	<u>1,686,461</u>	100%	<u>1,816,375</u>	100%
Saldo baten en lasten	156,787	9%	172,134	10%	159,784	8%
Buitengewone baten en lasten	0		0		0	
Financiële baten en lasten	<u>-160</u>		<u>-160</u>		<u>-160</u>	
Saldo totaal	156,627		171,974		159,624	

## 13.2 Meerjarenbegroting zonder groei

	Begroting 2017		Begroting 2018		Begroting 2019	
Rijksbijdragen	1,570,322	93%	1,570,322	93%	1,570,322	93%
Overige overheidsbijdragen	116,614	0%	116,614	0%	116,614	0%
Overige baten	8,092	7%	8,092	7%	8,092	7%
	<u>1,695,028</u>	100%	<u>1,695,028</u>	100%	<u>1,695,028</u>	100%
Personele lasten	1,170,540	76%	1,170,540	76%	1,170,540	76%
Afschrijvingen	83,000	5%	84,000	5%	85,000	5%
Huisvestingslasten	100,200	7%	100,200	6%	100,200	6%
Overige instellingslasten	184,500	12%	194,700	13%	208,100	13%
	<u>1,538,240</u>	100%	<u>1,549,440</u>	100%	<u>1,565,840</u>	100%
Saldo baten en lasten	156,788		145,588		129,188	
Buitengewone baten en lasten	0	0	0	0	0	0
Financiële baten en lasten	<u>-160</u>		<u>-160</u>		<u>-160</u>	
Saldo totaal	156,627		145,428		129,028	

In beide begrotingen zijn de gereserveerde gelden voor de meerjareninvestering buiten beschouwing gelaten. Deze gelden zijn van belang voor de continuïteit van kwaliteit.

## 14. Verslag Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van de Stichting Leren is Leuk heeft als primaire taak het toezicht houden op het bestuur van de stichting. In 2016 hebben mw. Visser, mw. Telgt en mw. Den Heyer afscheid genomen van de RvT. De RvT heeft hierop nieuwe leden geworven. In het laatste kwartaal van 2016 bestond de RvT uit de volgende leden:

- Tom Peeters (plv. voorzitter)
- Tom van der Tol (Penningmeester)
- Eric Sinke (lid)
- Michele Knuf (lid)

Marga Buys-Trimp is per 13 december 2016 aangesteld. Hiermee was de RvT weer op sterkte.

De RvT heeft in 2016 conform de vastgestelde bestuurlijke agenda met de bestuurder vergaderd. Daarnaast zijn er indien hiertoe aanleiding bestond ook afzonderlijke bijeenkomsten geweest. 2016 kenmerkt zich als het jaar waarin de RvT heeft gestuurd op verdere ontwikkeling, uitbreiding en professionalisering van de Stichting Leren is Leuk. Zo is in 2016 het fundament gelegd voor de realisatie van 4 extra leslokalen en is er gestart met de tijdelijke invulling van de NSO, dit in aanloop naar de aanbesteding. Tevens is het door de bestuurder opgestelde strategische beleid aangenomen. Op dit beleid is de meerjarenbegroting afgestemd. Dit betekent onder andere dat de financiële weerstand van de Stichting Leren is Leuk is gesteld op >\$100K. De ervaring leert dat dit weerstandsvermogen ruim voldoende is. De ambitie om in 2016 te gaan werken met een management contract is niet behaald, en deze ambitie zal dan ook in 2017 verder vorm en inhoud krijgen. De RvT is tevreden met de in 2016 behaalde resultaten. De RvT is er dan ook van overtuigd dat dit fundament uitermate geschikt is om verder vorm en inhoud te geven aan de ambities die o.a. gesteld worden in het meerjarenbeleidsplan.

De RvT bedankt bestuurder, directie en medewerkers van de Stichting Leren is Leuk voor hun inzet in 2016.